

# 企業の未来につながる労働法 こぼれ話

姫路みらい社労士事務所 代表 田中 美和



## 第29回 突然の訪問者に備えよう！ 労働基準監督署の臨検の種類と対策

### はじめに

第28回では、ウェルビーイングを目指した健康支援活動について解説しました。今回は、中小企業の経営者にとって突然の訪問者となる可能性がある、労働基準監督署（以下「労基署」）の臨検について、種類と対策をわかりやすく解説します。

労基署は、労働基準法や労働安全衛生法などの法令が遵守されているかどうかを監督する役所です。そして、その監督方法の一つが「臨検」と呼ばれる立ち入り調査です。

臨検は、経営者にとって突然の訪問者となる可能性があり、対応を誤ると是正勧告を受けたり、最悪の場合には罰金が科せられたりするなど、大きな問題に発展する可能性があります。しかし、事前にはしっかりと準備しておくことで、スムーズな対応が可能となり、不要なトラブルを回避することができます。

### 1. 臨検の種類

臨検には、大きく分けて以下の4種類があります。

#### (1) 定期監督

労基署は、定期的に事業場を巡回し、労働基準法や労働安全衛生法などの法令遵守状況をチェックします。

#### (2) 申告監督

労働者からの申告があった場合、労基署は内容を確認するために事業場を訪問します。

#### (3) 災害時監督

労働災害が発生した場合、労基署は原因調査のために事業場を訪問します。

#### (4) 再監督

過去に是正勧告を受けていた事業場に対して、その後の是正状況を確認するために訪問します。

### 2. 臨検の流れ

どの種類の臨検であっても、基本的な流れは以下の通りです。

① 労基署の監督官が事業場を訪れ、身分証明書を提示します。② 立ち入り調査を行い、労働時間や賃金、安全衛生状況などを確認します。③ 関係者に対して聞き取り調査を行います。④ 臨検結果に基づき、是正勧告や指導票などを交付します。

### 3. 臨検でチェックされる主な項目

臨検では、主に以下の項目がチェックされます。

#### (1) 労働時間

時間外労働や深夜労働の適正な管理、休憩時間の確保、年次有給休暇の付与状況

#### (2) 賃金

最低賃金の支払い、残業代などの割増賃金の支払い、控除額の適正性

#### (3) 安全衛生

機械設備の安全対策、作業環境の整備、保護具の着用状況

#### (4) 労働契約

労働契約書の締結状況、書面交付義務の履行状況

### 4. 臨検対策

#### (1) 事前に準備しておく

法令遵守状況の確認：定期的に法令遵守状況を確認し、問題があれば事前に是正しておくことが重要です。必要な書類の準備：労務関係の書類を整理し、すぐに提示できるように準備しておきましょう。担当者の選任：臨検時に対応する担当者をあらかじめ選任しておき、スムーズな対応できるようにしておきましょう。

#### (2) 臨検当日の対応

丁寧な対応：監督官に対しては、常に丁寧な対応を心掛けましょう。正確な回答：質問には正確かつ丁寧に回答しましょう。わからない場合は、わからないことを正直に伝えましょう。証拠となる資料の提示：必要に応じて、資料を提示しましょう。

### おわりに

臨検は、経営者にとって負担となる場合もありますが、労働者にとって安全で健全な職場環境を実現するために必要なものです。事前にはしっかりと準備し、誠実に対応することで、スムーズな臨検を乗り越え、トラブルを回避することができます。

また、臨検で指摘事項があった場合は、速やかに是正することが重要です。放置しておく、再臨検を受けるだけでなく、是正勧告や命令書に基づいて強制的に是正措置を講じなければならない場合もあります。

今回のコラムが、中小企業の経営者の皆さまにとって、臨検への理解を深め、適切な対応に役立つ情報となれば幸いです。

次回は副業を認める際に企業が準備すべきことについて解説します。



姫路みらい社労士事務所

内容に関するお問い合わせは……

姫路みらい社労士事務所 〒671-1262 姫路市余部区上余部194-9

info@himeji-mirai.com ホームページ：https://himeji-mirai.com